



CÂMARA MUNICIPAL DE MARILÂNDIA
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE USO DO PLENÁRIO

Nome do requisitante:			
Documento de identificação (CPF e RG):			
Telefone de Contato:			
Nome da Empresa ou Associação:			
Documentação da Associação (CNPJ):			
Finalidade da solicitação			
Descrição do evento/programação			
Data do evento:		Quantidade prevista de pessoas:	
Hora de início:		Hora do término:	
Há necessidade de utilizar algum equipamento de audiovisual?		(<input type="checkbox"/>) SIM	(<input type="checkbox"/>) NÃO
Se sim, qual:			
Responsável pelo equipamento (CPF):			
INFORMAÇÕES IMPORTANTES			
<ul style="list-style-type: none">• Não é permitida a cobrança de ingresso para eventos realizados nos recintos da Câmara Municipal de Marilândia.• Os recintos do Plenário e Auditório somente poderão ser utilizados nas condições em que se encontram. Assim, não serão permitidas adaptações para atender as necessidades de qualquer evento.• Não será permitido o comércio de qualquer tipo de produto ou objeto no recinto da Câmara, com exceção de obras de caráter cultural, científico ou literário. A divulgação da obra no recinto da Câmara deverá ser previamente autorizada pela Presidência, após análise da Casa.• Fica vedada a entrada nos recintos Plenário e Auditório com bebidas alcoólicas.• O Requerente deve juntar a esse formulário os documentos mencionados acima (cópia do RG, CPF, ata de posse e/ou contrato social).• Caso não cumpra as determinações acima, fica vedada nova requisição pelo prazo de 1 ano.			
TERMO DE COMPROMISSO			
Comprometo-me a utilizar o espaço cedido para os fins solicitados e entregar os espaços e equipamentos, por mim utilizados, em perfeito estado, conforme foram disponibilizados, realizando todos os reparos e limpeza que, porventura, forem necessários ao término do evento.			
Assinatura do requerente:			